

Pokora, n.o., Trstínska 9, 917 01 Trnava

IČO: 45740283, DIČ: 2023701768

zapísaná v registri poskytovateľov sociálnych služieb na území
Trnavského samosprávneho kraja pod č. OSP/NO/201/2013



Výročná správa neziskovej organizácie Pokora, n.o. za rok 2017



Obsah:

1. Úvod – stručná charakteristika n.o.
2. Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2017
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
4. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkov
5. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie
6. Zmeny a nové zloženie organizácie
7. Ďalšie údaje určené správnou radou
8. Iné informácie
9. Záver
10. Audítorská správa

1. Úvod:

Základné informácie o neziskovej organizácii:

Názov a sídlo: Pokora, n.o., Trstínska 9, 917 01 Trnava
IČO: 45740283
DIČ: 2023701768
Číslo registrácie: OSP/NO/201/2013
Bankové spojenie: 5039345009/0900
IBAN: SK9509000000005039345009
Web: www.svmartin.sk, www.svjan.sk
E-mail: dompreseniorov@gmail.com
Telefón: 0902 363 999, 0948 152 409

Stručná charakteristika n.o.:

Nezisková organizácie Pokora, n.o., so sídlom Trstínska 9, 917 01 Trnava, IČO: 45740283 vznikla dňa 29.01.2013 na základe rozhodnutia Obvodného úradu Trnava, odbor všeobecnej vnútornej správy a podľa ustanovenia § 11 ods. 1 zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a je zapísaná pod č. VVS/NO-203/2013.

Pokora, n.o. je založená na čas neurčitý a má oprávnenie poskytovať nasledovné všeobecne prospešné služby:

- poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a to:
 - v zariadení pre seniorov.

2. Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2017:

Pokora, n.o. už štandardne a opakovane zabezpečovala v priebehu roka 2017 tieto činnosti:

- - odborné činnosti (pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti a pracovná terapia),
- - rehabilitácie prostredníctvom odborného pracovníka - fyzioterapeuta,
- - obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva) a
- - ďalšie činnosti (zabezpečenie záujmovej činnosti).

Činnosti boli zabezpečované v zariadeniach pre seniorov s názvom Dom Seniorov Sv. Martina, na ulici Sv. Martina 2 v Hrnčiarovciach nad Parnou s kapacitou 25 lôžok a v zariadení pre seniorov Dom seniorov Sv. Ján, Šelpice 214, 919 09 Šelpice s kapacitou 40 lôžok. Bezbariérovosť je samozrejmosťou.

Prvoradou je zdravotná starostlivosť v zariadeniach, ktorá je na kvalitnej úrovni. V priebehu roka 2017 sme prešli i zmenou lekára. Zdravotný, ošetrovateľský a sociálny personál sa doplnil o kvalifikovaný rehabilitačný personál (fyzioterapeuti), čím sa naplnila vízia organizácie v predchádzajúcich rokoch, splnila sa skutková podstata tejto práce., ktorá je u nás vykonávaná na dennej báze. V prípade ochorení, resp. predchádzajúcich úrazoch sa klientom zásadne zlepšil priebeh ochorenia, zmenšil deficit a urýchlilo sa znovuzaradenie klienta do tohto prostredia. Rehabilitácie si v našich zariadeniach vybudovali zázemie, na ktoré klienti zareagovali výrazne pozitívnym a neustálym zlepšovaním ich stavu zdravotného, fyzického i psychického. Cvičením sa tiež prejavila zmena ich myslenia, väčšia chuť do života, úsmev na tvári, zapájanie sa do aktivít v oblasti sociálnej práce.

Nezabúdame ani na vyzdvihnutie sebavedomia či krásy starých ľudí o čo sa pravidelne starajú externá kadernička, kozmetička, pedikérka, manikérka.

Organizácia pre obe zariadenia skvalitňovala počas celého roka 2017 webové stránky www.svjjan.sk a www.svmartin.sk rozšírením galérií záujmových činností a svoje aktivity a dobré meno domovov prezentovala i prostredníctvom facebooku, rôznymi marketingovými spôsobmi či už reklamnou kampaňou v rámci celého Slovenska, firemnými vozidlami.

Sociálna oblasť predovšetkým každodenné venovanie sa klientom v sfére záujmových činností pretrváva na špičke našich služieb napr. pravidelné organizovanie výletov, tvorivá činnosť, muzikoterapia, arteterapia, aranžovanie, pečenie, kognitívne tréningy, biblioterapia, športové hry, starostlivosť o záhradku a iné, ktoré majú za cieľ udržanie sociálnych, motorických a psychických schopností klientov. Terapie sú zamerané predovšetkým na podporu zdravia a celkovej pohody klientov, majú aktivačný, ale aj preventívny význam.

Naši klienti sú vybavení náramkami prvej pomoci (SOS náramok, náramok záchrany), v zariadení sa nachádza tiež kamerový systém na čo dôkladnejšie a najrýchlejšie reagovanie personálu.

V neposlednom rade spomenieme, že sme sa v roku 2017 opätovne stali prijímateľmi 2 % dane, vybudovali sme v Dome seniorov Sv. Jána v Šelpiciach nádherný dvor, o čo sa pričínili i samotní klienti a aj práca našich zamestnancov sa prostredníctvom vzdelávania (školení) a a organizácií oddychových pobytov, psychohygieny dostala na vyššiu úroveň.

Kultúrno-poznávacie výlety, aktivity a iné záujmové činnosti v roku 2017:

Zájazd Kromeríž:



Výlet Piešťany:



MDŽ 2017:

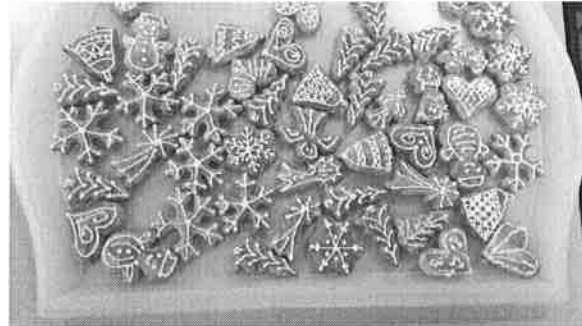


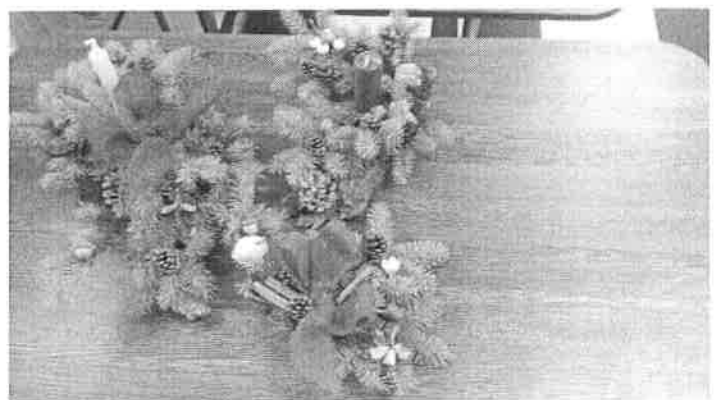
DEŇ MATIEK 2017:





Voľnočasové aktivity 2017:





Rok 2017 bol pestrý na realizovanie kultúrno-poznávacích zájazdov i bežných aktivít, absolvovali sme zájazd na výstavu kvetov do Kromeríža, výlet loďou a jazdu na koči v Piešťanoch, opekačku na priehrade v Bolerázi, športové dni, náučné prednášky napr. v oblasti BOZP a PO vtipnou a zábavnou formou, skrášlili sme si sadením muškátov a iných okrasných rastlín dvor, boli sme na ochutnávke vína a medoviny a inými bežnými činnosťami sme si spríjemňovali každodenný pobyt v našich zariadeniach.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých:

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení Pokora, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp:

1. etapa: prípravné práce – sem patrí zaúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií,
2. etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka
3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Pokora, n.o. zostavuje súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky k 31.12.2017.

4. Prehľad o nákladoch a výnosoch:

	Výnosy (v EUR)	Náklady (v EUR)	Hosp. výsledok
Celkom	649365,34	653361,99	-3996,65
Prijaté dary	266495,71		
Tržby za služby	376888,41		
Spotreba mat. a energie		310151,99	
Služby		148229,33	
Osobné náklady		191403,58	
Ostatné poplatky		457	

5. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie:

Stav aktív a pasív k 31.12.2017 predstavuje sumu 121 746,88 EUR. Organizácia nemá zatiaľ žiadny vlastný majetok.

K 31.12.2017 predstavoval :

1. obežný majetok spolu :	73 746,88 EUR
z toho finančný majetok	14 125,52 EUR
2. náklady budúcich období:	0 EUR
3. vlastné zdroje krytia majetku :	45 955,16 EUR
4. cudzie zdroje krytia majetku čiastku:	31 598,68 EUR
5. hospodársky výsledok – strata:	- 3996,65 EUR
6. výnosy budúcich období:	34 640,88 EUR
7. dlhodobé záväzky čiastku:	2 023,42 EUR
8. krátkodobé záväzky čiastku:	29 575,26 EUR

6. Zmeny a zloženie organizácie:

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada,
- b) riaditeľ,
- c) revízor.

a) členovia správnej rady:

- predseda správnej rady:

Božena Malovcová, Ratkovce 41, 920 42 Ratkovce, SR

ostatní členovia správnej rady:

- Mária Blašková, Kukučínova 726/1, Leopoldov, SR,
- Jozef Križan, Koniarekova 5865/6, Trnava, SR,.

Zmeny vo funkciách členov správnej rady v roku 2017 nenastali.

b) riaditeľ:

- riaditeľ: Richard Bálint, Bánovce nad Ondavou 89, 072 04 Bánovce nad Ondavou, SR.

Zmeny vo funkcii riaditeľa v roku 2017 nenastali.

c) revízor:

Zuzana Vitteková, Buková 22, 919 10 Buková, SR

Zmeny vo funkcii revízora v roku 2017 nenastali.

7. Ďalšie údaje určené správnou radou:

Novou víziou do nasledujúceho roka je vzhľadom na skúsenosti, neustále zlepšovanie, nadšenie pre túto prácu a dobrá odozva klientov, rodinných príslušníkov i okolia realizácia nového zariadenia s plánovaným začiatkom otvorenia koniec 2018, začiatok 2019.

Nadalej zostáva zvyšovanie odbornosti zamestnancov a najdôležitejším cieľom spokojnosť klientov, neustále budovanie pocitu dôvery, vzájomného rešpektu a priateľskej atmosféry.

8. Iné informácie:

Účtovná jednotka vzhľadom na charakter svojej činnosti nemá žiadne náklady na výskum a vývoj, nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.

Účtovná jednotka nie je vystavená žiadnym významným rizikám a neistotám vo svojej činnosti.

Činnosť účtovnej jednotky má pozitívny vplyv na životné prostredie, nie je významným zamestnávateľom, jej vplyv na zamestnanosť nie je žiadny.

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť vo výročnej správe.

9. Záver:

Vytýčené ciele roku 2017 boli zrealizované v plnom rozsahu.

V Trnave dňa 27.6.2018

AUDÍTORSKÁ SPRÁVA

**Pokora n.o.
rok 2017**

V Bratislave, dňa 12.4.2018

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre správnu radu neziskovej organizácie Pokora n. o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Pokora n.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávne informácie vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Bratislava, 12.4.2018



JURA audit, spol. s r.o.
Panónska cesta 34, BRATISLAVA
OR OS Bratislava I, vl.č. 22393/B
Licencia SKAU 232

Ing. Jarmila Juricová

Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 613

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 7 0 1 7 6 8	Účtovná závierka X riadna X zostavená	Mesiac Rok od 1 2 0 1 7
IČO 4 5 7 4 0 2 8 3	mimoriadna schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 1 7
SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

P o k o r a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

T R S T Í N S K A

Číslo

9

PSČ

Obec

9 1 7 0 1 T R N A V A

Číslo telefónu

0 3 3 / 5 5 1 4 3 8 0

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 7 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	48 000,00		48 000,00	
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojevej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniiteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	48 000,00		48 000,00	
Pozemky	(031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019	48 000,00		48 000,00	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a		b	1	2	3	4	
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	73 746,88		73 746,88	111 681,61
1.	Zásoby	r.031 až r.036	030				168,00
	Materiál	(112+119)-191	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
	Výrobky	(123-194)	033				
	Zvieratá	(124-195)	034				
	Tovar	(132+139)-196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				168,00
2.	Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	59 621,36		59 621,36	61 779,77
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	4 621,36		4 621,36	1 779,77
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044	55 000,00		55 000,00	60 000,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4.	Finančné účty	r.052 až r.056	051	14 125,52		14 125,52	49 733,84
	Pokladnica	(211+213)	052	4 418,71	x	4 418,71	46 736,36
	Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	9 706,81	x	9 706,81	2 997,48
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.058 a r.059	057				
1.	Náklady budúcich období	(381)	058				
	Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU		r.001+r.029+r.057	060	121 746,88		121 746,88	111 681,61

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a		b	5	6	
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	45 955,16	49 952,96
1.	Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062	9 500,00	9 500,00
	Základné imanie	(411)	063	9 500,00	9 500,00
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
	Fond reprodukcie	(413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
	Rezervný fond	(421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
	Ostatné fondy	(427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072	40 452,96	40 135,04
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-3 997,80	317,92
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	31 598,68	15 428,06
1.	Rezervy	r.076 až r.078	075		
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078		
2.	Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	2 023,42	1 366,55
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	2 023,42	1 366,55
	Vydané dlhopisy	(473)	081		
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	29 575,26	14 061,51
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	12 290,83	2 061,73
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	11 227,27	8 714,90
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	5 466,89	3 182,47
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	499,89	102,41
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
	Spojovací účet pri združení	(396)	095		
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	90,38	
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101	44 193,04	46 300,59
1.	Výdavky budúcich období	(383)	102	9 552,16	21 471,89
	Výnosy budúcich období	(384)	103	34 640,88	24 828,70
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	121 746,88	111 681,61

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	291 060,64		291 060,64	145 750,84
502	Spotreba energie	02	19 091,35		19 091,35	5 846,17
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	31,94		31,94	
513	Náklady na reprezentáciu	06				384,13
518	Ostatné služby	07	148 229,33		148 229,33	133 000,45
521	Mzdové náklady	08	144 844,78		144 844,78	106 805,88
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	46 558,80		46 558,80	33 578,59
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1 858,59		1 858,59	804,46
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	93,84		93,84	
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 108,52		1 108,52	82,55
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	26,36		26,36	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	0,84		0,84	
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	457,00		457,00	725,17
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38		653 361,99	426 978,24

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	376 888,41		376 888,41	247 793,88
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	6,42		6,42	5,92
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	25 537,11		25 537,11	16 580,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	5 604,08		5 604,08	
649	Iné ostatné výnosy	58	370,72		370,72	69,32
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	240 958,60		240 958,60	162 848,11
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu		r.39 až r.73	74	649 365,34	649 365,34	427 297,23
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r.74 - r.38	75	-3 996,65	-3 996,65	318,99
591	Daň z príjmov	76	1,15		1,15	1,07
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)	78	-3 997,80	-3 997,80	317,92

Poznámky

k 31.12.2017
(na dve des. miesta v eurách)

I. Všeobecné údaje

(1) názov a sídlo účtovnej jednotky:

Názov účtovnej jednotky:	Pokora, n. o.
Sídlo účtovnej jednotky:	Trstínska 9, 917 01 Trnava
Dátum jej založenia alebo zriadenia:	29. 01. 2013
Identifikačné číslo účtovnej jednotky:	45740283

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Szitkey Andrea
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	

(3) Opis činnosti:

Hlavná činnosť:	poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a to.
Podnikateľská činnosť:	Žiadna

(4) Prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, alebo počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka z toho počet vedúcich zamestnancov

Obdobie	Zamestnanci spolu	Z toho vedúci pracovníci
2017	23	0

(5) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: x riadna priebežná mimoriadna

- (6) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 30.06.2016
 (7) Údaje v prílohe sa uvádzajú v na dve desatinné miesta.

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach:

- (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: **áno** **nie**
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky **žiadne**

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiadne
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiadne
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiadne
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiadne
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiadne
g) dlhodobý finančný majetok	žiadne
h) zásoby obstarané kúpou	žiadne
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	žiadne
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiadne
k) pohľadávky	Menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	žiadne
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota
p) deriváty	žiadne
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiadne
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe	žiadne

finančného prenájmu	
---------------------	--

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza - doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke na obstaranie dlhodobého majetku.
žiadne

Dotácie (granty)	Výška dotácie

- (6) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Nenastali žiadne skutočnosti , ktoré je potrebné uvádzať v poznámkach

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka

Druh majetku	R. súv	Obst.cena na zač. účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	Obst.cena na konci účt.obd.	Oprávky na zač. účt.obd.	Prírastky oprávok	Úbytky oprávok	Presuny (+/-)	Oprávky na konci účt.obd.	Zostat. cena na zač. účt.obd.	Zostat. cena na konci účt.obd.
A. Majetok spolu	001	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 Dlhodobý nehmotný majetok	002												
Nehmotné výsledky výsk. a pod. čin.	003												
Software	004												
Oceniťelne práva	005												
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	006												
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	007												
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	008												
2 Dlhodobý hmotný majetok	009	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pozemky	010												
Umelecké diela a zbierky	011												
Stavby	012												
Stroje, prístroje a zariadenia	013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dopravné prostriedky	014												
Pestovateľské celky trvalých porastov	015												
Základné stádo a tazne zvierata	016												
Drobný dlhodobý hmotný majetok	017												
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	018		48000			48000							48000
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	019												
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	020												

(2) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku žiaden

Spôsob poistenia	Výška poistenia	% z celkového objemu
-	-	-

(3) Údaje o štruktúre dlhodobých finančných investícií za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a jeho umiestnenie v členení podľa jednotlivých položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu účtovného obdobia v jednotlivých zložkách dlhodobých finančných investícií.

Druh majetku	R. súv	Obst.cena na zač. účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	Obst.cena na konci účt.obd.	Oprávky na zač. účt.obd.	Prírastky oprávok	Úbytky oprávok	Presuny (+/-)	Oprávky na konci účt.obd.	Zostat. cena na zač. účt.obd.	Zostat. cena na konci účt.obd.
Finančné investície	021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Podielové CP a vklady v obchodných spoloč. v ovládanej osobe	022												
Podielové CP a vklady v obchodných spoloč. s podstatným vplyvom	023												
Dlhodobé CP držané po splatnosti	024												
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	025												
Ostatné dlhodobé finančné investície	026												
Obstaranie dlhodobých finančných investícií	027												
3.													

- (4) Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a stav na konci účtovného obdobia, ako aj dôvod ich tvorby, zníženia a zrušenia. **žiadne**

Opravné položky k pohľadávkam	Stav na začiatku účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účt.obd.	Dôvod tvorby, zníženia, zrušenia
DLHODOBÉ POHLADÁVKY	0			0	
Pohľadávky z obchodného styku					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	0			0	
P obstarané v prim.emisiách neurčené na obchodovanie					
KRÁTKODOBÉ POHLADÁVKY	61 779,77			59621,36	
Pohľadávky z obchodného styku	1779,77			4621,36	
Pohľadávky zo sociálneho zabezpečenia					
Danové pohľadávky					
Dotácie a ostatne zúčtovanie so štátnym rozpočtom					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Spojovací účet pri združení					
Iné pohľadávky, ostatné pohľadávky	60 000			55000	

- (5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Finančný objem	% z celkového objemu pohľadávok
do lehoty splatnosti	4621,36	100
po lehote splatnosti	-	-

- (6) Prehľad o významných zložkách krátkodobých finančných investícií a o ocenení krátkodobých finančných investícií reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia. **žiadne**

Krátkodobé finančné investície	Ocenenie v reálnej hodnote	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia
-	-	-

- (7) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Položky časového rozlíšenia	Finančný objem	% z celkového objemu
NBO	0	0%
PBO	0	
SPOLU	0	

- (8) Prehľad o významných položkách odhadných účtov aktívnych. **žiadne**

Položky odhadných účtov aktívnych	Finančný objem	% z celkového objemu

- (9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia stálych a obežných aktív podľa súvahových položiek za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka

- a) opis základného imania najmä výška nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie, suma bezodplatne prevzatého dlhodobého majetku a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky a úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia

Opis základného imania	Stav na začiatku účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účt.obd.
ZI	9500	0	0	9500

- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku účtovného obdobia, prírastky, úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia, **žiadne**

Opis jednotlivých druhov fondov	Stav na začiatku účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účt.obd.

- c) údaje o rozdelení zisku alebo vysporiadaní straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Druh prídeltu zisku	Výška rozdeleného zisku
Zisk k rozdeleniu z minulého obdobia z toho	317,92
Prídelt do zákonného rezervného fondu	
Prídelt na zvýšenie základného imania	
Prídelt do štatutárnych fondov	
Prídelt do ostatných fondov	
Použitie na vyrovnanie neuhradenej straty z minulých rokov	
Iné rozdelenie zisku – nerozdelený zisk	317,92

Druh vysporiadania straty	Výška vysporiadanej straty
Strata minulého obdobia spolu v tom	0
Úhrada straty z rezervného fondu	
Úhrada straty zo štatutárnych a ostatných fondov	
Úhrada straty zakladateľmi	
Úhrada straty znížením základného imania	
Úhrada straty z nerozdeleného zisku minulých rokov	0
Prevod na nerozdelenú stratu z minulých rokov	
Iná úhrada straty –	

(10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka za podnikateľskú činnosť; uvedie sa stav rezerv na začiatku účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a zostatok rezervy na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy, **žiadne rezervy na podnikateľskú činnosť**

Druhy rezervy	Stav na začiatku účt.obd.	Tvorba	Použitie	Stav na konci účt.obd.	Predpokladaný rok použitia rezervy

- b) údaje o iných záväzkoch a ostatných záväzkoch s uvedením začiatočného stavu, pohybu a konečného zostatku podľa jednotlivých druhov záväzkov, **žiadne iné záväzky**

Druh záväzku	Stav na začiatku účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účt.obd.
Daň zo závislej činnosti	102,41	9494,71	9837,87	445,57

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Záväzky	Finančný objem	% z celkového objemu záväzkov
do lehoty splatnosti	29575,26	100%
po lehote splatnosti	0	
Záväzky celkom	29575,26	

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov, **žiadne**

Výška záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti	Do 1 roka	Od 1 – 5 rokov	Viac ako 5 rokov
DLHODOBÉ ZÁVAZKY		2023,42	
Dlhopisy emitované účtovnou jednotkou			
Záväzky z prenájmu			
Dlhodobé prijaté preddavky			
Sociálny fond		2023,42	
Dlhodobé zmenky na úhrady			
Ostatné dlhodobé záväzky			

Výška záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti	Do 1 roka	Od 1 – 5 rokov	Viac ako 5 rokov
KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY			
Záväzky z obchodného styku	12290,83		
Záväzky voči zamestnancom	11227,27		

Zúčtovanie s inštitúciami soc.zabezpečenia	5466,89		
Daňové záväzky	499,89		
Záv.z titulu fin.vťahov k štátnemu rozpočtu a orgánov samosprávy			
Záväzky z upísaných nesplatených CP a vkladov			
Záväzky voči účastníkom združení			
Spojovací účet pri združení			
Ostatné záväzky	90,38		
CELKOM VÝŠKA ZÁVÄZKOV:	29575,26		

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu s uvedením stavu na začiatku účtovného obdobia, tvorby a čerpania sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Suma
Stav sociálneho fondu na začiatku účtovného obdobia	1366,55
Tvorba spolu	656,87
Čerpanie spolu	
Stav sociálneho fondu na konci účtovného obdobia	2023,42

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v slovenských korunách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, **žiadne**

Druh úveru, pôžičky, fin. výpomoci	Hodnota v €	Výška úroku	Splatnosť	Forma zabezpečenia
Krátkodobá finančná výpomoc				

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období : **bezvýznamné**

Položky časového rozlíšenia	Finančný objem	% z celkového objemu záväzkov
384	34640,88	100
383	9552,16	100

- h) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na:

Položky časového rozlíšenia	Finančný objem	% z celkového objemu záväzkov
a) Zostatková hodnota bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
b) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného z dotácie		
c) Zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu		
d) Zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane		
e) Zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		

(11) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to: **žaden**

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Prenajatý majetok:			
Dohodnuté platby – istina:			
Dohodnuté platby – finančný náklady:			
Suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti:	Do 1 roka	Od 1 – 5 rokov	Viac ako 5 rokov

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad o tržbách za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb a činností účtovnej jednotky. **žiadne**

Druh výkonu a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu		
1. Tržby za predaj tovaru		

2. Tržby za predaj vlastných výrobkov		
3. Tržby za predaj služby	376888,41	0
4. Ostatné výnosy		
5. Tržby z predaja majetku		
Tržby spolu	376888,41	0

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov.

Dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky	Suma
Prijaté príspevky od iných organizácií	240958,6
Prijaté dary od fyzických osôb	25537,11

- (3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek iných ostatných výnosov. **významné**

Ostatné výnosy	Suma
Ostatné výnosy	0

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. **Žiadne**

Významné finančné výnosy	Suma
Celková suma kurzových ziskov	
Kurzové zisky ku dňu účtovnej závierky	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Mzdové náklady	144844,78

- (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane za bežné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Výška

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- žiadne**

Významné finančné náklady	Suma
Celková suma kurzových nákladov	--
Kurzové náklady ku dňu účtovnej závierky	--

- (8) Vymedzenie a suma nákladov (len pre účtovnú jednotku, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom).

Vymedzenie nákladov na:	Suma
Overenie účtovnej závierky audítorom	480
Iné uisťovacie služby	--
Daňové poradenstvo	--
Iné súvisiace služby poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	--

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. **žiadne**

Prenajatý majetok, majetok prijatý do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky	Hodnota majetku

VI. Iné aktíva a iné pasíva

- (1) Opis a hodnota budúcich možných peňažných záväzkov a budúcich možných nepeňažných záväzkov, ktoré sa nevykazujú v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a informácia, či sa týka spriaznených osôb, a to
- žiadne**

Opis	Výška	Spriaznené osoby
a) záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia s uvedením údajov		

o poskytnutom vecnom zabezpečení týchto záväzkov,		
b) záväzky alebo právo vyplývajúce zo súdnych sporov,		
c) záväzky alebo právo vyplývajúce z poskytnutých záruk,		
d) záväzky alebo právo vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov,		
e) záväzky vyplývajúce zo zmlúv o podriadenom záväzku podľa § 408a Obchodného zákonníka,		
f) záväzky vyplývajúce z ručenia aj za iné subjekty, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia a informácie o iných formách zabezpečenia.		

- (2) Opis významných položiek ostatných finančných práv alebo finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to **žiadne**

Opis	Výška	Spriaznené osoby
a) budúce právo alebo budúca povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,		
b) budúce právo alebo budúca povinnosť z opčných obchodov,		
c) budúce právo alebo budúca povinnosť, zákonná alebo zmluvná, odobrať určité produkty alebo služby, napr. z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,		
d) budúce právo alebo budúca povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobne,		
e) budúce právo alebo budúca povinnosť zo zmluvy o kúpe prenajatej veci,		
f) povinnosť preinvestovať prostriedky získané oslobodením od dane z príjmov,		
g) iné povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.		

- (3) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vlastníctve účtovnej jednotky. **žiadne**

Zostavené dňa: 31. 03. 2017	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:
--------------------------------	--	--	--

