

**Pokora, n.o., Trstínska 9, 917 01 Trnava**

**IČO: 45740283, DIČ: 2023701768**

zapísaná v registri poskytovateľov sociálnych služieb na území  
Trnavského samosprávneho kraja pod č. OSP/NO/201/2013

## **Výročná správa neziskovej organizácie Pokora, n.o. za rok 2019**



[www.svjan.sk](http://www.svjan.sk), [www.svmartin.sk](http://www.svmartin.sk), [www.domseniorovsvurban.sk](http://www.domseniorovsvurban.sk)

## **Obsah:**

1. Úvod – Základné údaje neziskovej organizácie, stručná charakteristika n.o., druh, forma a miesto poskytovania služieb
2. Prehľad o poskytovaní sociálnej služby, činností uskutočnených organizáciou za rok 2019
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
4. Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch), prehľad príjmov v členení podľa zdrojov
5. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie
6. Ekonomicky oprávnené náklady
7. Zmeny a nové zloženie organizácie
8. Ďalšie údaje určené správnu radou
9. Iné informácie
10. Záver
11. Audítorská správa

## 1. Úvod:

### Základné údaje neziskovej organizácie:

Názov a sídlo:	Pokora, n.o., Trstínska 9, 917 01 Trnava
IČO:	45740283
DIČ:	2023701768
Číslo registrácie:	OSP/NO/201/2013
Bankové spojenie:	5039345009/0900
IBAN:	SK9509000000005039345009
Web:	<a href="http://www.svmartin.sk">www.svmartin.sk</a> , <a href="http://www.svjjan.sk">www.svjjan.sk</a>
E-mail:	<a href="mailto:dompreseniorov@gmail.com">dompreseniorov@gmail.com</a>
Telefón:	0902 363 999, 0948 152 409

### Stručná charakteristika n.o.:

Nezisková organizácia Pokora, n.o., so sídlom Trstínska 9, 917 01 Trnava, IČO: 45740283 vznikla dňa 29.01.2013 na základe rozhodnutia Obvodného úradu Trnava, odbor všeobecnej vnútornej správy a podľa ustanovenia § 11 ods. 1 zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a je zapísaná v registri poskytovateľov sociálnych služieb na území Trnavského samosprávneho kraja pod č. OSP/NO/201/2013.

### Druh poskytovania sociálnej služby

Pokora ako neverejný poskytovateľ sociálnej služby poskytuje svoje služby v zmysle § 35 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách,

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

### Forma sociálne služby

Pobytová sociálna služba sa poskytuje ako celoročná sociálna služba na čas neurčitý.

### Miesto poskytovania služieb:

Služby organizácia poskytuje v nasledovných bezbariérových ZPS:

- Dom Seniorov Sv. Martina, na ulici Sv. Martina 2 v Hrnčiarovciach nad Parnou, s kapacitou 25 lôžok,
- Dom seniorov Sv. Ján, Šelpice 214, 919 09 Šelpice, s kapacitou 40 lôžok.
- Dom seniorov Sv. Urban, Horné Orešany 551, 919 03 Horné Orešany, s kapacitou 17 lôžok.

## **2. Prehľad o poskytovaní sociálnej služby, činností uskutočnených organizáciou za rok 2019:**

V ZPS sa poskytujú nasledovné služby:

1. odborné činnosti: - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, - základné sociálne poradenstvo, - sociálna rehabilitácia, - zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti, - rozvoj pracovných zručností,

2. obslužné činnosti: - ubytovanie, - stravovanie, - upratovanie, - pranie, - žehlenie, - údržba bielizne a šatstva,

3. ďalšie činnosti: - utváranie podmienok na vzdelávanie a záujmovú činnosť, kultúrne a spoločenské aktivity - podľa potreby aj úschovu cenných vecí.

Služby organizácia poskytuje v nasledovných bezbariérových ZPS:

- Dom Seniorov Sv. Martina, na ulici Sv. Martina 2 v Hrnčiarovciach nad Parnou, s kapacitou 25 lôžok,
- Dom seniorov Sv. Ján, Šelpice 214, 919 09 Šelpice, s kapacitou 40 lôžok.
- Dom seniorov SV. Urban, Horné Orešany časť Majdánske 551, 919 03 Horné Orešany, s kapacitou 17 lôžok.

Pilierom organizácie je poskytovanie služieb tej najvyššej možnej úrovne prostredníctvom zdravotného, ošetrovateľského, sociálneho a rehabilitačného personálu. V roku 2018 bolo našim cieľom skvalitnenie a budovanie toho najlepšieho tímu zamestnancov, čo pretrváva aj do nasledujúceho obdobia. Preto sme sa v roku 2019 zamerali predovšetkým na skvalitnenie poskytovania sociálnej starostlivosti, kde sme viac času a energie venovali sociálnym pracovníkom a sociálnej práci samotnej. Túto oblasť považujeme za veľmi dôležitú nakoľko je pre nás spokojnosť klientov na prvom mieste. Individuálny prístup ku každému klientovi tvorí jeden zo základných prvkov poskytovania sociálnych služieb v našich zariadeniach.

Sociálny pracovník je v pravidelnom kontakte s klientmi, poskytuje im informácie a pomáha im prekonávať rôzne náročné situácie, v ktorých sa ocitnú. Sociálny pracovník sprevádza klienta od jeho nástupu do zariadenia až po jeho prirodzený odchod, preto je pre nás práca sociálneho pracovníka veľmi dôležitá.

Sociálni pracovníci, ale samozrejme aj všetci ostatní zamestnanci majú zabezpečené neustále vzdelávanie - školenia, ktoré zabezpečuje organizácia pravidelne, čo považujeme za veľký

benefit. Školenia prebiehajú na rôznych odborných úrovniach v závislosti od zamerania personálu, čiže hovoríme o odborných školeniach v rámci zdravotníctva, sociálnej práce, opatrovateľskej činnosti, fyzioterapie, ale taktiež zamerané na skvalitnenie práce pomocou nových produktov, ktoré personálu odľahčia každodennú prácu. Školenia prebiehajú v dvoch fázach, a to vzdelávacia a oddychová fáza. Po vyššie uvedených prednáškach a školeniach nasleduje oddychová fáza v podobe wellness, pri ktorom si zamestnanci doprajú zaslúžený oddych. V rámci psychohygieny organizujeme pre zamestnancov každoročne pobyt v horskom prostredí a taktiež sa zamestnanci zúčastňujú aj na výletoch a pobytoch organizovaných pre klientov. Spoločne strávené chvíle zamestnancov a klientov mimo zariadenia pôsobia veľmi dobre nielen na psychiku oboch skupín ale i na upevnenie a budovanie vzťahu, čo je pre našu organizáciu kľúčové.

### **Priebeh niektorých školení/psychohygieny počas roku 2019 - druh, obdobie, miesto:**

#### **Školenie 01.03.2019, Trenčianske Teplice - Hotel Panoráma**

Program/téma:

- Ošetrovateľská starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby s dekubitmi v ZPS.
- Hygienické štandardy
- Dezinfekcia
- Všeobecné ochorenia seniorov+Demencia, Alzheimer, Depresia
- Prvá pomoc
- Fyzioterapia
- Tvorba individuálnych plánov
- Vytváranie a aktívne zapájanie klientov, seniorov do záujmovej činnosti
- Wellness v rámci psychohygieny

#### **Školenie marec 2019**

##### **Zázrivá - hotel Havran**

program/ téma:

- Skvalitnenie života inkontinentných klientov
- Zraniteľná pokožka starších ľudí vyžadujúca špeciálnu starostlivosť

**Víkendový oddychový pobyt pre zamestnancov v horskom prostredí s wellness - Kokava nad Rimavicou, 03.-05.2019**

host': majster vo varení gulášu, halušiek

varenie gulášu, opekačka, wellness, kadernička, športové aktivity a iné.

**BOZP, PO školenie, Dom seniorov Sv. Ján, Šelpice**

07.05. 2019

- BOZP, PO školenie personálu všetkých našich zariadení ZPS

**Vianočný večierok pre zamestnancov 06.12.2019 Penzión Rosenthal, Ružindol** (bohatá večera plus program - tanečné a hudobné vystúpenia).

Pre klientovi okrem pravidelne organizovaných výletov sa náš tím sociálnych pracovníkov zameriaval počas roka na rôznorodé činnosti, ktorých cieľom je zaujatie klienta činnosťou, predchádzanie pasivite a sociálnej izolácii klienta, udržiavanie schopností a zručností, podporu samostatnosti, zmierňovanie deprivácie a úzkosti, podporu záujmovej činnosti a zmysluplné využívanie voľného času. Medzi takéto aktivity môžeme zaradiť- kognitívne tréningy, činnosti s prvkami arteterapie, muzikoterapie, biblioterapie, canisterapiu, vyšívanie, pečenie a rôzne športové aktivity, ale tiež čítanie, spomínanie, prechádzky, posedenie, pobyt na čerstvom vzduchu pri spievaní vtáčikov. Súčasťou práce sociálnych pracovníkov sú individuálne ale i skupinové sedenia a taktiež vytváranie individuálnych plánov.

Proces individuálneho plánovania prebieha za aktívnej účasti klienta s prihliadnutím na jeho schopnosti a možnosti s cieľom naplniť jeho individuálne potreby, želania a taktiež osobné ciele. Proces individuálneho plánovania prebieha v interdisciplinárnom tíme odborných pracovníkov a opiera sa o komplexné posúdenie sociálneho a zdravotného stavu každého klienta. Proces zahŕňa identifikáciu individuálnych potrieb, voľbu cieľov, voľbu metód, stanovenie programu sociálnej rehabilitácie a plánu činností a následné hodnotenie.

Personál (sociálny i zdravotný) pôsobí na vysokej úrovni, od moderného pracovného ochranného odevu, špeciálnym vybavení ošetrovne cez komunikáciu, ktorá prebieha pomocou vysielaciek, čo umožňuje zamestnancom mať pod kontrolou celé zariadenia a komunikovať medzi sebou a taktiež poskytnúť včasnú pomoc v prípade potreby. Taktiež je nám pri práci nápomocný kamerový systém, ktorý monitoruje spoločné priestory. Klienti zasa disponujú v ZPS Šelpice náramkami prvej pomoci, kde po stlačení dostanú rýchlu pomoc personálu.

Zariadenia navštevuje všeobecný lekár, ktorého úlohou sú pravidelné kontroly klientov. Obrovskou pomocou pre rodinných príslušníkov je aj to, že pomocou nášho personálu zabezpečujeme každodenné doprovody klientov k rôznym lekárom na potrebné vyšetrenia.

Všetky zariadenia sú priestranné a bezbariérové, no napriek tomu vzbudzujú pocit útulnej a domácej atmosféry a pohody, čo klienti i rodinní príslušníci veľmi oceňujú.

Na základe presvedčení, zúročení našich doterajších skúseností a dobrých referencií sa nám podarilo v septembri 2019 otvoriť tretie zariadenie Dom seniorov sv. Urban v Horných Orešanoch s kapacitou 17 lôžok. Toto zariadenie sa taktiež nesie v duchu doterajších fungujúcich zariadení, poskytovanie všetkých vyššie uvedených služieb.

Dňom 22.1.2019 nadobudla naša organizácia nehnuteľnosť, v ktorej plánujeme po menších rekonštrukciách realizovať v nasledujúcich obdobiach zasadnutia správnej rady, organizovanie pravidelných porád s vedením jednotlivých zariadení a taktiež vyhradiť miestnosť školiaceho strediska pre zamestnancov.

V roku 2019 sme ako prijímatelia 2 % dane prijali na účet našej neziskovej organizácie finančné prostriedky vo výške 4325,64 eur.

Spôsob použitia finančných prostriedkov:

- priama pomoc a poskytovanie služieb klientom domova.

V rámci darovacích zmlúv organizácia prijala na účet našej neziskovej organizácie finančné prostriedky vo výške 3680,-- eur.

Spôsob použitia finančných prostriedkov:

- organizácia výletov a spoločenských podujatí.

Počas celého roka 2019 sme taktiež komunikovali a prezentovali našu prácu prostredníctvom našich facebookových stránok a založili webovú stránku nového zariadenia Domova seniorov Sv. Urban - [www.domseniorovsvurban.sk](http://www.domseniorovsvurban.sk),

Aj prostredníctvom FCB činností sme takto nepriamo v spojení s rodinnými príslušníkmi našich klientov, kde môžu sledovať našu prácu s klientmi.

## Kultúrno-poznávacie výlety, aktivity a iné záujmové činnosti v roku 2019:

### Šelpice, Karneval 2019



### Šelpice, Kultúrny dom, MDŽ 2019





*Deň matiek, Kultúrny dom Šelpice, 15.05.2019*



*Výlet do Piešťan, 17.05.2019*



*Trnava, Veľtrh seniorov 2019*



Šelpice, Halloween 2019



Šelpice, Kultúrny dom, Výročie založenia domovov seniorov Šelpice a Hrnčiarovce nad Parnou 2019



Voľnočasové aktivity 2019:





### **3.Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých:**

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení Pokora, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná zvierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej zvierky sa skladá z 3 etáp:

- etapa: prípravné práce – sem patrí zaúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií,
- etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka
- etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná zvierka.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej zvierky Pokora, n.o. zostavuje súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky k 31.12.2019.

### **4.Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch):**

<b>Prehľad nákladov</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Spotreba materiálu	247804,98	249703,31
Spotreba energie	7499,65	1838,73
Opravy a udržiavanie	504,00	0
Náklady na reprezentáciu	100,00	187
Ostatné služby	177640,43	183266,7
Mzdové náklady	268287,84	232462,95
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	92132,00	78522,51
Zákonné sociálne náklady	3301,61	2720,38
Daň z nehnuteľností	767,36	0
Ostatné dane a poplatky	2133,36	2024,73
Zmluvné pokuty a penále	0	24,84
Ostatné pokuty a penále	65,79	0
Dary	0	1435,59
Iné ostatné náklady	1152,31	475,55
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	3900,00	417
Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	0	48000
<b>Spolu</b>	<b>805 289,33</b>	<b>801 079,29</b>

<b>Prehľad výnosov</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Tržby z predaja služieb	445076,68	415472,20
Prijaté dary	0	3036,00
Iné ostatné výnosy	8351,36	9646,46
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku		48000,00
Prijaté príspevky od iných organizácií	343830,38	312520,63
Prijaté príspevky od fyzických osôb	3680,00	10075,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	4325,64	2300,39
<b>Spolu</b>	<b>805 264,06</b>	<b>801 079,29</b>

### **5. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie:**

Stav aktív a pasív k 31.12.2019 predstavuje sumu 246 302,94 EUR. Organizácia nemá zatiaľ žiadny vlastný majetok.

<b>Prehľad aktív</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>143683</b>	<b>147583,00</b>
<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>143683</b>	<b>147583,00</b>
Pozemky	1000	0
Stavby	132600	0
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	1083	1583,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	146000,00
<b>OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>102619,94</b>	<b>11399,89</b>
<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>240</b>	<b>240,00</b>
Iné pohľadávky	240	240,00
<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>1843,89</b>	<b>3512,04</b>
Pohľadávky z obchodného styku	1812,36	3512,01
Ostatné pohľadávky	31,53	0,03
<b>Finančné účty</b>	<b>100536,05</b>	<b>7647,85</b>
Pokladnica	888,24	3684,82
Bankové účty	99647,81	3963,03
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>246 302,94</b>	<b>158982,89</b>

<b>Prehľad pasív</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>	<b>135901,28</b>	<b>45926,55</b>
<b>Imanie a peňažné fondy</b>	<b>99500</b>	<b>9500,00</b>
Základné imanie	9500	9500,00
<b>Peňažné fondy tvorené podľa osobitého predpisu</b>	<b>90000</b>	<b>0</b>
<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</b>	<b>36426,55</b>	<b>36455,16</b>
<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</b>	<b>-25,27</b>	<b>-28,61</b>
<b>CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>	<b>73255,18</b>	<b>85976,08</b>
<b>Dlhodobé záväzky</b>	<b>4765,53</b>	<b>3284,01</b>
Záväzky zo sociálneho fondu	4765,53	3284,01

<b>Krátkodobé záväzky</b>	68489,65	82692,07
Záväzky z obchodného styku	26682,42	45792,81
Záväzky voči zamestnancom	23163,06	21384,49
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	14691,66	11836,40
Daňové záväzky	2661,84	2994,04
Ostatné záväzky	1290,67	684,33
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>	37146,48	27080,26
Výdavky budúcich období	0	2104,75
Výnosy budúcich období	37146,48	24975,51
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>	<b>246 302,94</b>	<b>158 982,89</b>

### 6. Ekonomicky oprávnené náklady:

<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019</b>			
Názov organizácie	Pokora, n.o.		
Druh poskytovanej sociálnej služby	zariadenie pre seniorov		
Forma poskytovanej sociálnej služby	pobytová celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita	65		
Skutočná obsadenosť – priemerný počet klientov	64		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
<i>a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu, 38)</i>	20520,06	315,69	320,63
<i>b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a),</i>	8615,78	132,55	134,62
<i>c) tuzemské cestovné náhrady,</i>	0,00	0,00	0,00
<i>d) výdavky na energiu, vodu a komunikácie,</i>	979,01	15,06	15,30
<i>e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov,</i>	9844,71	151,46	153,82

<i>f) dopravné,</i>	540,85	8,32	8,45
<i>g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov,</i>	9745,65	149,93	152,28
<i>h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci,</i>	8461,35	130,18	132,21
<i>i) výdavky na služby,</i>	5987,98	92,12	93,56
<i>j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu,20) odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu,39)</i>	0,00	0,00	0,00
<i>k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka;33c) odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.</i>	325,00	5,00	5,07
<i>EON náklady spolu</i>	65020,39	1000,31	1015,94

**EON náklady na klienta za kal.rok 2019 boli 12191,28 eur**



## **7. Zmeny a nové zloženie organizácie:**

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada,
- b) riaditeľ,
- c) revízor.

### a) členovia správnej rady:

- predseda správnej rady:  
Božena Malovcová, Šelpice 230, 919 09 Šelpice, SR.

### ostatní členovia správnej rady:

- Mgr. Lýdia Ferková, Hornočepenská 1510/51, Sereď, SR, funkcia ukončená k 28.2.2019
- Mgr. Žaneta Szalayová, Dechtice 158, 919 53 Dechtice, SR, zvolená do funkcie členky správnej rady počnúc dňom 1.3.2019,
- Jozef Križan, Koniarekova 5865/6, 917 01 Trnava, SR.

Iné zmeny vo funkciách správnej rady nenastali.

### b) riaditeľ:

- riaditeľ: Richard Bálint, Bánovce nad Ondavou 89, 072 04 Bánovce nad Ondavou, SR.

Zmeny vo funkcii riaditeľa v roku 2019 nenastali.

### Zodpovedný zástupca:

- Mgr. Lýdia Ferková, Hornočepenská 1510/51, Sereď, funkcia ukončená k 28.2.2019
- Mgr. Žaneta Szalayová, Dechtice 158, Dechtice, zvolená do funkcie zodpovedného zástupcu počnúc dňom 1.3.2019.

### c) revízor:

- Zuzana Vitteková, Buková 22, 919 10 Buková, SR

Zmeny vo funkcii revízora v roku 2019 nenastali.

## **8. Ďalšie údaje určené správnu radou:**

Cieľom organizácie je naplniť potreby a očakávania klientov predovšetkým prostredníctvom zamestnancov, popracovať na kvalite a vzdelávaní personálu a taktiež realizácia prístavby k Domu seniorov Sv. Urbana s plánovaným začiatkom otvorenia október 2021.

## **9. Iné informácie:**

- Účtovná jednotka vzhľadom na charakter svojej činnosti nemá žiadne náklady na výskum a vývoj, nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.
- Účtovná jednotka nie je vystavená žiadnym významným rizikám a neistotám vo svojej činnosti.
- Činnosť účtovnej jednotky má pozitívny vplyv na životné prostredie, nie je významným zamestnávateľom, jej vplyv na zamestnanosť nie je žiadny.
- Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť vo výročnej správe.

## **10. Záver:**

Vytýčené ciele v podobe otvorenia nového zariadenia v Horných Orešanoch v roku 2019 sa nám podarilo zrealizovať.

V Trnave dňa 5.6.2020